



Projectformulier

Praktische informatie

naam van openbare instelling die het project heeft ingediend: FOD Mobiliteit en Transport

Naam van het project : Mobiliteit van de Belgische bevolking

Timing van de wetenschappelijke taken: 14 maanden

Deliverables en valorisatie activiteiten ten laste van de wetenschappelijke ploeg (niet opgenomen in de beschrijvende fiche hieronder):

- *International seminars* (bij het begin van het project, doelstelling: state of the art);
- *rapport over de manier de gegevens van het project best zouden kunnen lijden tot international/europees vergelijking en harmonisatie door de Openbare instelling*; Valorisatie activiteit bij het einde van het project (de ploeg kan een voorstel maken in het indieningsformulier);
- deliverables gevraagd in het onderzoekscontract met Wetenschapsbeleid : beschrijving van het project (max. 25 regels in Engels, Duits, Frans en Nederlands) ; *samenvatting van het project* (bij het einde van het project, max. 10 pagina's in Frans, Nederlands, Duits en Engels) ; *en tekst van max. 40 regels* in het Frans, Nederlands en Engels bestemd voor de Nieuwsbrief AGORA ; *tussentijdsrapporten* (max. 2 pagina's, om de 6 maanden voor de financiering van het project); *verslagen voor het begeleidingscomité* (zie hieronder)

Deze activiteiten zijn ten laste van het budget dat toegekend is aan de ploeg.

Verloop van een project:

Het is aan de overheidsinstelling het AGORA-project te beheren. Dit houdt in dat zij moet toezien op het goede verloop van de wetenschappelijke werkzaamheden en van de haar opgelegde taken om het project te laten vorderen. Samen met de ploeg en het Federale Wetenschapsbeleid vormen zij de Technische stuurgroep van het project. Voor elk project is er een Begeleidingscomité. Dit Begeleidingscomité is een klankbord dat de technische stuurgroep in staat moet stellen de grote fases van het project aan een geïnteresseerd publiek kenbaar te maken en er de nuttige input uit te halen. Het Begeleidingscomité zal worden betrokken bij de diverse overwogen initiatieven voor de valorisatie van het eindresultaat. De wetenschappelijke ploeg neemt op zich de documenten voor het comité, de openbare instelling zorgt voor de agenda en de notulen van de vergaderingen.

Datum van het informatiesessie (inschrijving ten minsten een week op voorhand per e-mail – naji@belspo.be . bij gebrek aan interesse heeft de vergadering niet plaats) : 8 april om 10.00 u. bij het federale Wetenschapsbeleid.

Het project

1. Benaming van de instelling

Federale Overheidsdienst Mobiliteit en Transport

2. Naam van het project

Enquête rond de mobiliteit van de Belgen

3. Acroniem

BELgian DAily Mobility - BELDAM

4. Beschrijving van het project en situering binnen het kader van de instelling.

Het doel van het project is een onderzoek naar de mobiliteit van de Belgen.

Een dergelijk enquête vond al plaats in 1999. Dit onderzoek naar de "Dagelijkse mobiliteit van de Belgen", MOBEL genaamd en waaraan het NIS heeft deelgenomen, had talrijke troeven: Een schat aan informatie inzake mobiliteit (in het bijzonder de activiteitsketens), lage kosten, een lage non-responsie, een snelle beschikbaarheid van de resultaten, tegemoetkoming aan de eisen van internationale instellingen, ...

We denken dat het onontbeerlijk is om deze enquête te herhalen.

België heeft immers sinds 2000 geen tellingen meer uitgevoerd. We zijn van mening dat het noodzakelijk is om onderzoeken te kunnen uitvoeren op het terrein, met een brede en geregelde steekproef op een zo groot mogelijk grondgebied. Deze onderzoeken zouden in het beste geval de gegevens moeten aanvullen die we via de bestaande administratieve dossiers hebben verzameld.

Het einddoel van de gegevensinzameling is om het mobiliteitsgedrag van de burgers te begrijpen, en op basis hiervan een mentaliteitswijziging aan te moedigen. De beleidshervormingen inzake mobiliteit hebben weinig slaagkans als ze niet door de burgers gedragen worden. De beleidsmakers moeten proberen de negatieve neveneffecten van het vervoer (opstoppingen, pendel, autosolisme, vervuiling, stadsuitbreiding, ...) onder controle te krijgen.

Het project verloopt in drie fases:

1. voorbereiding van het onderzoek
2. uitvoering van het onderzoek
3. gebruik van de resultaten

5. Uit te voeren opdracht:

Fase 1: Voorbereiding van het onderzoek door de wetenschappelijke ploeg

- Kritische analyse van de methodologie van het MOBEL-onderzoek en verbetering, aanpassing/updates van het onderzoek van 1999
- Bepalen van de steekproef (omvang en te bevragen personen), met een voldoende nauwkeurigheid, zowel op het federale als op het gewestelijke niveau
- Steekproeftrekking in functie van de beslissingen die voortvloeien uit de aangehaalde aanbevelingen
- Keuze van de indicatoren
- Keuze van de "bevragsmethodologie", anders gezegd: keuze van de onderzoekstechnieken (d.w.z. een gedetailleerde opeenvolging van te ondernemen acties bij de bevroegde personen en bevragsmethododes (telefoon, brief of elektronische post, bekrachtiging van de gegevens bij de respondenten, onderzoek bij de non-respondenten,

...). We moeten rekening houden met de nieuwe onderzoeksmethodes via peilingen en de grotere efficiëntie die ze mogelijk maken

- Oriëntatie van het onderzoek (op basis van de verplaatsingen of de activiteiten, of beide)
- Uitbreidingen om niet of onvoldoende gedekte aspecten in rekening te kunnen brengen, zoals verplaatsingen met de motor
- Referentiedagen (weekends, feestdagen, enz. al of niet laten meetellen)
- Protocollen uitproberen
- Een gegevensbank opzetten om de informatie uit het onderzoek in op te slaan
- Uitwerking van de vragenlijst voor het onderzoek

Fase 2: Uitvoering van het onderzoek door de FOD M&V:

- Uitvoering van het onderzoek, met inbegrip van
- de financiering
- de organisatie, in onderaanneming (tot en met de gegevensinvoer in de hiertoe voorziene gegevensbank)

Fase 3: analyse van het onderzoek door de wetenschappelijk ploeg

- Opmaak van de indicatoren
- Gegevensverwerking (verbetering, weging van de waarnemingen, ...) Analyse van de ruwe gegevens
- Voorbereiding voor hergebruik door andere wetenschappers
- Verspreiding en archivering van de resultaten

Alle fases (gedurende heel het project)

- De overheidsinstelling begeleidt en oriënteert het werk (samen met Wetenschapsbeleid). De FOD M&V neemt de financiering van de inzameling van de onderzoeksgegevens op zich.

6. Op te leveren eindproduct:

a. door de onderzoeksploeg:

De wetenschappelijke ploeg moet de volgende zaken realiseren:

Op het einde van fase 1

- Een methodologische leidraad met een voorstelling van de voorbereiding van het onderzoek, de verwerking van de ruwe gegevens, de berekende indicatoren...
- Een onderzoeksformulier
- Een "lege" gegevensbank

Op het einde van fase 3

- Een gegevensbank met de onderzoeksresultaten
- indicatoren
- Een analyse zoals uitgevoerd in MOBEL 1999
- Een uitvoerige methodologische nota die het mogelijk moet maken om het onderzoek na vijf jaar over te doen.

a. Voor de Openbare instelling

Op het einde van fase 2

Het eindproduct voor de FOD M&V zal uit een database met ruwe gegevens bestaan.

7. Valorisatie van het eindproduct

a. Voor de openbare instelling: implementatie van het eindproduct in haar eigen werking

Deze ruwe gegevens zullen worden geanalyseerd om het mobiliteitsgedrag van de Belgische burgers in kaart te brengen. De FOD M&V zal er trouwens voor zorgen dat het onderzoek herhaald wordt op basis van het in het kader van dit project afgeleverde werk en de knowhow die het team aan de FOD Mobiliteit en Vervoer zal bezorgen.

b. voor het 'publiek': toegangsmodaliteiten tot het eindproduct voor onderzoekers en het groot publiek

Wetenschapsbeleid, het team onderzoekers en de FOD Mobiliteit en Vervoer zullen samen bekijken hoe de onderzoeksgegevens ter beschikking zullen staan voor het wetenschappelijk hergebruik. Voor het brede publiek zal de FOD M&V de informatie (indicatoren, analyses, ...) via zijn website verspreiden.

8. Timing, planning van uit te voeren onderzoekstaken toegekend budget

a. timing van activiteiten:

1 september 2008 tot 31 augustus 2010: 24 maanden voor de drie fases.

b. planning van activiteiten

fase	Verantwoordelijke voor de uitvoering	Duur:	planning
1	Wetenschappelijk ploeg	6 maanden	september 2008 tot februari 2009
2	overheidsinstelling	10 maanden	maart 2009 tot december 2009
3	Wetenschappelijk ploeg	8 maanden	januari 2010 tot augustus 2010

9. Bijzondere voorwaarden

a. suggesties voor de samenstelling van het begeleidingscomité:

Het Comité moet worden samengesteld uit vertegenwoordigers van Wetenschapsbeleid, de FOD Mobiliteit en Vervoer en academici die niet met het onderzoeksteam zijn verbonden. Het zou nuttig zijn om er ook de verschillende gewesten bij te betrekken.

b. Geheimhoudingsclausule en intellectuele eigendomsrechten:

c. aanwezigheid van de onderzoeksploeg in de instelling

Voor de analyse van de gegevens, indien vereist om redenen van vertrouwelijkheid.

d. Andere

De gegevens of publicaties kunnen onder geen enkele vorm of wijze - hetzij elektronisch, mechanisch of door middel van fotokopieën of enig ander middel - worden weergegeven, opgeslagen in een gegevensbank of openbaar gemaakt zonder naar de bronnen te verwijzen.