



Emploi vacant

Expert technique contractuel (h/f) pour le Service photographique

Contenu de la fonction

Les tâches principales sont les suivantes :

- vous traitez les demandes d'images et fournissez les informations en la matière
- vous créez des dossiers client et vous en assurez le suivi
- vous recevez des publications et vous contrôlez les mentions de copyright
- vous organisez et encadrez des séances photos et effectuez le suivi du post-traitement photographique des fichiers (corrections chromatiques)
- vous recevez, contrôlez et gérez des fichiers numériques
- vous gérez des banques de données

Employeur

Les **Musées royaux des Beaux-Arts de Belgique** font partie des 10 institutions fédérales qui sont sous l'autorité du Ministre de la Politique scientifique. Les Musées ont pour mission, en tant que service public, d'effectuer des recherches scientifiques. Ils préservent et étudient des collections comprenant plus de 20.000 œuvres d'art (sculptures, peintures, dessins) réalisées à partir de la fin du XV^{ème} siècle jusqu'à ce jour. Environ 2500 œuvres sont exposées et ces dernières sont réparties entre le Musée Oldmasters Museum, le Musée Modern Museum, le Musée Magritte Museum, le Musée Fin-de-Siècle Museum, le Musée Meunier Museum et le Musée Wiertz Museum.

Les Musées royaux organisent régulièrement des expositions temporaires afin de transmettre la connaissance de l'Art au plus large public possible. A cette occasion des catalogues scientifiques sont publiés. Ils gèrent également la plus grande bibliothèque spécialisée en histoire de l'Art belge. Les Musées accueillent annuellement plus de 650.000 visiteurs, ce qui en fait les musées les plus visités de Belgique.

Diplôme requis

Vous êtes en possession d'un diplôme de Bachelier (ex. documentaliste e. a.)

Compétences

- vous avez la motivation de travailler dans un contexte muséal
- vous êtes fort(e) en administration et travaillez avec minutie
- vous aimez l'esprit d'équipe mais vous savez également travailler de manière autonome
- vous avez l'esprit communicatif



- vous disposez d'une bonne capacité à analyser et à résoudre des problèmes
- vous êtes capable de gérer le stress
- vous êtes très organisé(e)

Atouts

- vous maîtrisez les programmes de la suite Office et Adobe (Photoshop, Bridge)
- vous avez de l'expérience sur le plan administratif et en gestion de données
- vous avez de l'expérience dans le traitement de matériel visuel
- vous avez une bonne connaissance du néerlandais et de l'anglais
- expérience dans le secteur de la photographie

Conditions de travail

Vous serez engagé en qualité d'agent contractuel (**premier emploi / -26**) avec le barème correspondant. Il s'agit d'un contrat à temps plein, pour une durée déterminée d'un an.

Rémunération

Le barème proposé est fixé dans l'échelle B1.

BT1 : traitement de base : 28.682,75 EUR (montant annuel brut – index actuel).

Horaires

Du lundi au vendredi.

Lieu de travail

Rue du Musée, 9 à 1000 Bruxelles.

Avantages

- Au moins 26 jours de congés annuels
- Prime de fin d'année – pécule de vacances
- Accessibilité aisée via les transports en commun
- Abonnement gratuit aux transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
- Prime vélo
- Possibilité de souscrire à une assurance hospitalisation

Plus d'information

... au sujet de la fonction ?

Madame Karine LASARACINA

Tel: 02/508 32 88



... au sujet des conditions de travail ?

Monsieur Jan Stalpaert

Téléphone 02/508.32.86

E-mail : jan.stalpaert@fine-arts-museum.be

Candidatures

Envoyez votre **cv** accompagné d'une **lettre de motivation** par la poste ou via E-mail, pour le **13 février 2019** au plus tard à l'adresse suivante :

Musées royaux des Beaux-Arts de Belgique

A l'attention de Monsieur Jan Stalpaert

9, rue du Musée

1000 Bruxelles

Jan.stalpaert@fine-arts-museum.be