



LES ARCHIVES DE L'ÉTAT

engagent

1 collaborateur scientifique (m/f/x) Projet PARDONS (BRAIN.be 2.0)

CONTEXTE

Les Archives générales du Royaume et Archives de l'État dans les Provinces (en bref, les Archives de l'État) sont un établissement scientifique fédéral. L'institution comprend les Archives générales du Royaume à Bruxelles, 18 dépôts répartis dans tout le pays et le Centre d'Études et Documentation Guerre et Sociétés contemporaines (CegeSoma).

Les Archives de l'État veillent à la bonne conservation des documents d'archives produits et gérés par les pouvoirs publics. Elles acquièrent et conservent (après tri) les archives d'au moins 30 ans des cours et tribunaux, des administrations publiques, des notaires, ainsi que du secteur privé et des particuliers (entreprises, hommes politiques, associations et sociétés, familles influentes, etc. qui ont joué un rôle important dans la société). Elles veillent à ce que les archives publiques soient transférées selon les normes archivistiques.

Mettre ces documents d'archives à la disposition du public, tout en respectant la protection de la vie privée, est une des missions primordiales de l'institution. Dans les 19 salles de lecture, les Archives de l'État mettent une infrastructure à la disposition d'un public varié. Le service au public directement via Internet (la salle de lecture numérique) est une des priorités de l'institution.

En partenariat avec d'autres établissements scientifiques, des universités belges et étrangères, les Archives de l'État mènent des projets de recherche scientifique dans le domaine de l'histoire de Belgique et de l'archivistique.

FONCTION

PARDONS (*Topographies of Pardon Tales : Contextual Mapping of Pardon Letters in the Southern Low Countries, 15th-17th c.*) est un projet de recherche de quatre ans, financé par le programme de recherche BELSPO BRAIN-be 2.0 et mené par une équipe de chercheurs des Archives de l'État en Belgique, de l'UCLouvain et de la KU Leuven. L'objectif de ce projet est de décrire, valoriser et étudier les collections de pardons (lettres de rémission) accordés par les princes bourguignons et habsbourgeois. Ces milliers de documents, dans lesquels les circonstances d'un homicide sont souvent décrites en détail, comptent parmi les séries d'archives modernes les plus importantes des Archives de l'État, non seulement en raison de leur importance juridique et de la richesse de leurs structures narratives, mais aussi en raison de la période exceptionnellement longue qu'ils couvrent. Ces fascinants recueils d'histoires sur des conflits, la violence et les perturbations de la vie quotidienne ne constituent pas seulement un élément important de notre patrimoine culturel, ils nous

permettent également de jeter un nouvel éclairage sur les structures de pouvoir et les relations sociales dans les Pays-Bas du début de l'ère moderne.

Après numérisation, description et transcription, les images des sources et les transcriptions seront valorisées sur un site web, donnant accès à ces lettres à un large public. Sur la base des récits détaillés décrits dans les lettres de grâce, nous voulons reconstituer le discours et les stratégies judiciaires des auteurs et la manière dont ils ont géré la vengeance des (familles des) victimes, qui se sont parfois opposées à l'octroi d'une grâce. Nous cartographions également les structures de pouvoir à l'origine des grâces pour montrer comment l'octroi de la grâce était également un élément de gestion des conflits à des moments de perturbation sociale et politique. En racontant les histoires cachées des lettres de pardon, ce projet pourrait même relier des descendants éloignés des protagonistes de la violence à ce passé oublié.

DESCRIPTION DU POSTE

En tant que membre actif de l'équipe de recherche, vous travaillerez en étroite collaboration avec les chercheurs des autres partenaires (UCLouvain et KU Leuven). Votre tâche principale sera de décrire, numériser et superviser la transcription (par des volontaires, en collaboration avec *Histories*) des lettres de pardon.

Vous jouerez un rôle important dans le développement de la base de données de recherche et du site web. Enfin, vous participerez aussi activement à la valorisation des résultats de la recherche lors de conférences scientifiques, d'ateliers et d'événements publics.

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL:

Archives Générales du Royaume, Rue de Ruysbroeck 2-10 à 1000 - Bruxelles et/ou Archives de l'État à Louvain, Vaartstraat 24, 3000 – Louvain.

PROFIL

Diplôme

- Un master ou un doctorat en histoire ou dans un domaine connexe, de préférence avec une spécialisation dans les temps modernes
- Un master complémentaire en archivistique est un atout

Compétences

- Connaissance active de l'anglais, du néerlandais et du français (pour les candidats francophones, nous attendons une bonne connaissance passive du néerlandais, pour les candidats néerlandophones, c'est le contraire)
- Bonne capacité de travail en équipe et de communication
- Expérience de la lecture d'écritures anciennes
- Expérience de la recherche dans les archives institutionnelles de la période moderne constitue un avantage supplémentaire
- Expérience de la gestion de bases de données et des projets de crowdsourcing et de numérisation constitue un avantage supplémentaire

CONDITIONS DE TRAVAIL & PROCÉDURE

NOUS OFFRONS

- Un contrat à durée déterminée (38 h. par semaine), à temps plein, pour 2 ans, possibilité de prolongation de 2 ans) .
- Date de début souhaité: 15 juillet 2021
- Échelle salariale SW10 (21.880,00 EUR -33.895,00 EUR salaire brut non indexé, salaire net à partir de 2000 EUR environ, avec 0 ancienneté) OU SW11 (25.880,00 EUR - 41.351,00 EUR salaire brut non indexé, salaire net à partir de 2400 EUR environ, avec 2 ans d'ancienneté)

AVANTAGES

- Gratuité des transports en commun pour les déplacements domicile - lieu de travail
- Assurance hospitalisation avantageuse
- Minimum de 26 jours de congés annuels par année de travail (temps plein)
- Horaire flexible, récupération des heures supplémentaires et possibilité de télétravail
- Avantages supplémentaires via www.fedplus.be

RÔLE LINGUISTIQUE

- Cet emploi est accessible aux candidat(e)s d'expression française ou néerlandaise, en application des lois sur l'emploi des langues en matière administratives.

PROCÉDURE DE SÉLECTION

- Les candidats doivent transmettre leur dossier de candidature (en pdf) au plus tard le 23 avril 2021 par e-mail (référence : NOM_PRENOM_candidature_PARDONS_SW) à recruit@arch.be. Le dossier se compose d'une lettre de motivation et d'un CV détaillé (avec mention des grades).
- Une première sélection sera opérée sur base de votre CV. Les candidats retenus seront convoqués à une épreuve de sélection orale qui aura lieu le 7 mai 2021.
- Les candidats sont expressément invités à prendre en considération plusieurs postes vacants dans le cadre de ce projet.
- Pour de plus amples informations sur la fonction à pourvoir ou sur le projet, vous pouvez contacter M. Eddy Put (Eddy.Put@arch.be).
- Pour des informations sur la procédure de sélection, vous pouvez contacter M. Sébastien DUBOIS (Sebastien.Dubois@arch.be).