A logo with colorful bars

Description automatically generated with medium confidenceA blue and black text

Description automatically generated

INITIAL REPORT

POST-COVID PROGRAMME

Building an evidence base and lessons learned for future preparedness

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contract number: TD/…/…/…

[ACRONYM OF PROJECT]

[Project title]

[Promotor]

[Institution and research unit]

[email]

[phone]

Date: JJ/MM/AAAA

Logo

Description automatically generated  
*The Report is drawn up individually by each Promotor in representation of their team and sent to the address:* [*POST-COVID@belspo.be*](mailto:POST-COVID@belspo.be) *on the date set in article 7.6 of annex I to the contract. This template must be completed in English. Any changes to the situation described in this Initial Report are communicated to the BELSPO project monitoring manager (aka « programme officer ») and confirmed in the subsequent Progress Report.*

1. STAFF INFORMATION

## PROMOTOR

|  |
| --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Address]  [Email]  [Phone]  [Website] |

*Secretariat:*

|  |
| --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Email]  [Phone] |

*Staff* ***paid*** *under the budget:*

|  |
| --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website]  **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website]  **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website]  … |

*Staff from the PROMOTOR’s group, collaborating in the project* ***in kind*** *(not paid by the project):*

|  |
| --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website]  **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website]  … |

## CONTRIBUTIONS IN-KIND

***To be filled out only by the coordinator.***

*For Project Partners whose signature is NOT included in Annex I and are listed in Article 6.5 of the Base contract. Please duplicate (PARTNER B, PARTNER C…) as many times as there are non-funded partners in the project.*

*PARTNER A:*

|  |
| --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website] |

## FINANCIAL SERVICE CONTACT PERSON

|  |
| --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website] |

1. WEBSITE AND SOCIAL MEDIA OF THE PROJECT

|  |
| --- |
| [Website]  [Facebook]  [Instagram]  [YouTube] … |

1. FOLLOW-UP COMMITTEE

***To be filled out only by the coordinator****. Add as many lines to the table as needed.*

*MEMBERS:*

|  |  |
| --- | --- |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website] | [Role and contribution to the Follow-up Committee] |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website] | [Role and contribution to the Follow-up Committee] |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website] | [Role and contribution to the Follow-up Committee] |
| **[First Name] [LAST NAME]**  [Title], [function]  [Email]  [Phone]  [Website] | [Role and contribution to the Follow-up Committee] |

*WAY OF WORKING AND OBJECTIVE OF THE COMMITTEE*

*(Including frequency of the meeting, communication channels, …)*

|  |
| --- |
| … |

1. CONVENTIONS, CONTRATS, PATENT

*Conventions or research/result valorisation contracts, patents held by the research unit of the partner/coordinator who is filling out this form, internal conventions.*

|  |
| --- |
| … |

1. STAFF TABLE / PERSONNEL/ PERSONEEL

*Fill out the table including the staff paid by and the staff at the disposal of (contributing in-kind to) the project, respecting the instructions here below. Send the Report to POST-COVID@belspo, with a copy of the labor contracts of the staff paid by the project.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **POST-COVID**  **Rapport initial: informations concernant le personnel / Aanvangsverslag: personeelsinformatie** | | | | | | | | | | | | | |
| ACRONYME et titre du projet / ACRONIEM en projecttittel : | | | | | | | | | | | | | |
| N° Contrat / Contractnummer …/.../../... | | | | | | | | | | | | | |
| Nom du promoteur / Naam promotor: | | | | | | | | | Institution / Instelling : | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Nom / Naam** | **Nationalité / Nationaliteit** | **Genre / Geslacht** | **Date de Naissance / Geboortedatum** | **Diplôme / Diploma** | **Année d’obtention / Jaar van uitreiking** | **Statut / Statuut** | **Temps d'implication dans le projet financé par BELSPO (en ETP)** | **Type de contrat de travail / Type arbeidscontract** | | **Traitement annuel brut / Jaarlijkse brutowedde** | **Temps d'implication dans le projet financé par une (d')autre(s) source(s) de financement (en ETP) / Tijdsbesteding aan het project gefinancierd door andere financieringsbron(nen) (in VTE)** | **Nom de l' (des) autre(s) source(s) de financement/Naam van de andere financieringsbron(nen)** | **Remarques** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |

**INSTRUCTIONS TO FILL OUT THE ‘STAFF TABLE’ - NL**

|  |  |
| --- | --- |
| *Naam van de promotor* | duid enkel de naam aan van de promotor vermeld in de overeenkomst |
|  |  |
| *Naam* | Familienaam + voornaam van de personen (promotor inbegrepen) die betrokken zijn in het onderzoeksproject |
| *Nationaliteit* | Gebruik de landcodes  http://www.iso.org/iso/home/standards/country\_codes/country\_names\_and\_code\_elements.htm |
| *Geslacht* | M (Man), V (Vrouw), X (overige) |
| *Geboortedatum* | DD/MM/JJ |
| *Diploma (het meest pertinent voor het project)* | Gebruik de volgende codes:  R - Recht B - Biologie  E - Economie C - Chemie  S - Sociale wetenschappen Ph - Fysica  P - Politieke wetenschappen M - Wiskunde  PL - Filosofie en Letteren I - Informatica  Ps - Psychologie & Opvoedkunde G - Geografie - Geologie  Ag - Bio-ingenieur BS - Biomedische wetenschappen  A - Architectuur X - Andere (nader te bepalen in de rubriek “opmerkingen”) |
| *Jaar van uitreiking* | DD/MM/JJ |
| *Statuut* | Gebruik één of meerdere van volgende codes:  Pr - Professor Lic - Licentiaat  S - Senior onderzoeker/ Post-doctorandus MSc - Masters  BSc - Bachelor Dr - Dokter  Ing - Industrieel ingenieur Ir - Bio-/Burgerlijk ingenieur  T - Technicus Ds - Doctorandus  A - Administratief V - Bezoekend onderzoeker  X - Andere (nader te bepalen in de rubriek “opmerkingen”) |
| *Tijdsbesteding aan het project gefinancierd door BELSPO*  *(in VTE)* | De werktijd, uitgedrukt in voltijds equivalenten, besteed aan het project gefinancierd door het Federaal Wetenschapsbeleid. |
| *Type arbeidsovereenkomst* | Ci Contract van onbepaalde duur  Cd Contract van bepaalde duur  Fd Niet-belastbare doctoraats-/post-doc beurs  Fs Studiebeurs (andere dan niet-belastbare doctoraats-/post-docbeurs)  X Andere (nader te bepalen in de rubriek “opmerkingen”) |
| ***te controleren met de personeelsdienst:*** | |
| *Jaarlijkse brutowedde* | Jaarlijks geïndexeerde brutowedde (aan 100 %) (alle kosten, bijdragen en wettelijke vergoedingen inbegrepen) |
| *Tijdsbesteding aan het project gefinancierd door andere financieringsbron(nen) (in VTE)* | De werktijd, uitgedrukt in voltijds equivalenten, besteed aan het project gefinancierd door een andere financieringsbron(nen). |
| *Naam van de andere financieringsbron(nen)* | Indien het personeelslid gefinancierd wordt door meerdere instellingen, gelieve deze allen te melden. |
| *Opmerkingen* | Andere nuttige gegevens |

**INSTRUCTIONS TO FILL OUT THE ‘STAFF TABLE’ - FR**

|  |  |
| --- | --- |
| *Nom du promoteur* | n’indiquez que le nom du promoteur mentionné dans le contrat |
|  |  |
| *Nom* | Nom de famille + prénom des personnes (promoteur compris) qui sont impliquées dans le projet de recherche |
| *Nationalité* | Utilisez les codes des pays  http://www.iso.org/iso/home/standards/country\_codes/country\_names\_and\_code\_elements.htm |
| *Genre* | H (Homme), F (Femme), X (autre) |
| *Date de Naissance* | JJ/MM/AA |
| *Diplôme (le plus pertinent pour le projet)* | Utilisez les codes suivants :  R - Droit B - Biologie  E - Economie C - Chimie  S - Sciences sociales Ph - Physique  P - Sciences politiques M - Mathématique  PL - Philosophie et Lettres I - Informatique  Ps - Psychologie & Sciences de l’éducation G - Géographie - Géologie  Ag - Bio-ingénieur BS - Sciences Biomédicales  A - Architecture X - Autres (à spécifier dans la rubrique « remarques ») remarques ») |
| *Année d’obtention* | JJ/MM/AA |
| *Statut* | Utilisez un ou plusieurs des codes suivants :  Pr - Professeur Lic - Licencié  S - Chercheur Senior / Post-doctorant MSc - Master  BSc - Bachelier Dr - Docteur  Ing - Ingénieur industriel Ir - Bio-ingénieur/ingénieur civil  T - Technicien Ds- Doctorant  A - Administratif V - Chercheur visiteur  X - Autres (à spécifier dans la rubrique « remarques ») |
| *Temps d’implication dans le*  *projet financé par BELSPO (en ETP)* | Le temps de travail, en équivalent temps plein, réservé au projet financé par la Politique scientifique fédérale. |
| *Type de contrat de travail* | Ci Contrat à durée indéterminée  Cd Contrat à durée déterminée  Fd Bourse de doctorat/post-doc non imposable  Fs Bourse d’étude (autre que bourse de doctorat/post-doc non imposable)  X Autres (à préciser dans la rubrique « remarques ») |
| **à vérifier avec le Service Personnel :** | |
| *Traitement annuel brut* | Traitement annuel brut indexé (à 100 %) (toutes charges, cotisations et indemnités légales incluses) |
| *Temps d’implication dans le*  *projet financé par une (des) autre(s) source(s) de financement (en ETP)* | Le temps de travail, en équivalent temps plein, réservé au projet financé par une (des) autre(s) source(s) de financement. |
| *Nom de l' (des) autre(s) source(s) de financement* | Si le membre du personnel est financé par plusieurs institutions, veuillez les  mentionner toutes. |
| *Remarques* | Autres données utiles |