

## Vacature SW10/11 (80%) – VUB (20%) voor het onderzoeksproject DAMAR

Het Algemeen Rijksarchief (ARA, Dienst Digitale Archivering) en de onderzoeksgroep BRISPO van de Vrije Universiteit Brussel (VUB) hebben een vacature voor een voltijds onderzoeker, met respectievelijk een 4/5<sup>de</sup> en 1/5<sup>de</sup> betrekking. in het kader van het onderzoeksproject DAMAR. Het DAMAR (*A Dependable Archive for Managing (Sensitive) Records*)-project betreft de verdere ontwikkeling van de SODHA (*Social Sciences and Digital Humanities Archive*)-infrastructuur voor het beheren en valoriseren van waardevolle onderzoeksgegevens uit de sociale- en humane wetenschappen.

### I. ALGEMEEN RIJKSARCHIEF

#### ***Werkplaats***

Het Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de Provinciën, kortweg het Rijksarchief genoemd, is een federale wetenschappelijke instelling, die deel uitmaakt van de Programmatorische Overheidsdienst (POD) Wetenschapsbeleid. De instelling bestaat uit het Algemeen Rijksarchief te Brussel en 19 Rijksarchieven verspreid over heel België. Het Rijksarchief verwerft en bewaart (na selectie) archieven van minstens 30 jaar oud van hoven en rechtbanken, openbare besturen en notarissen, maar ook van privé-organisaties en particulieren – bedrijven, politici, verenigingen en genootschappen, notarissen, grote families, ... – die een belangrijke rol hebben gespeeld in het maatschappelijk leven. Het ziet erop toe dat overheidsarchieven volgens de archivistische normen worden overgedragen.

De dienst DAD (Digitale Archivering) is sinds 1 januari 2019 een aparte dienst verantwoordelijk voor de collecte, het beheer en de valorisatie van *digital born* archieven en ondersteunt in dit kader als kenniscentrum de overige diensten van het Rijksarchief die betrokken zijn bij het hedendaagse archiefbeheer. DAD is eveneens verantwoordelijk voor de interne digitale ontwikkeling. Dit betreft onder andere de analyse voor- en de ondersteuning van de ontwikkeling van interne informaticaoplossingen, het leveren van advies inzake aan collega's en externen, de ontwikkeling van het interne documentenbeheer, het opzetten van een e-depot, ...

### II. VUB

#### ***Onderzoekseenheid***

De Vrije Universiteit Brussel staat al meer dan 50 jaar voor vrijheid, gelijk(waardig)heid en verbondenheid, en dat leeft sterk op onze campussen bij zowel studenten als personeel. Bij de VUB vind je een diverse verzameling aan persoonlijkheden: innovators pur sang, maar vooral mensen die 100% hun authentieke zelf zijn. Met zo'n 4.000 medewerkers zijn we de grootste Nederlandstalige werkgever, in de privésector, in Brussel; een internationale stad waarmee we ons maar al te graag verbinden en waar(rond) onze 4 campussen gelegen zijn. Voeg daarbij ons beginsel van vrij onderzoek - waarin zelfreflectie, een kritische houding en een open, creatieve geest rond wetenschappelijke en maatschappelijke vraagstukken centraal staan - en je hebt een universiteit die fundamenteel grensverleggend en pionierend is op het vlak van onderwijs en onderzoek.

BRISPO (Brussels Institute for Social and Population Studies) is het nieuwe interdisciplinaire onderzoekscentrum voor sociaalwetenschappelijk en bevolkingsonderzoek van de Vrije Universiteit Brussel. BRISPO brengt meer dan 70 academici met een diverse disciplinaire achtergrond samen: sociologen, demografen, economen, psychologen, statistici en sociaal-geografen. Het BRISPO-onderzoek richt zich op verschillende maatschappelijke uitdagingen gaande van kunstmatige

intelligentie en duurzame werkpraktijken tot migratie en sociale mobiliteit. We geloven dat het onderzoeken en aanpakken van de huidige maatschappelijke uitdagingen een interdisciplinaire en collaboratieve aanpak vereist, naast een sterke onderzoekcultuur met de nodige expertise op theoretisch en methodologisch vlak. Het verzamelen, beheren, analyseren en archiveren van sociaalwetenschappelijke data is daarbij van cruciaal belang.

### **Opdracht**

U zal werken voor het door BELSPO gefinancierde project DAMAR (*A Dependable Archive for Managing (Sensitive) Records*) met als partners het Rijksarchief, UCLouvain en VUB. Dit project heeft tot doel een data archief voor onderzoeksgegevens uit de sociale en humane wetenschappen ([www.sodha.be](http://www.sodha.be)) te onderhouden en te upgraden in het kader van de Europese onderzoekinfrastructuur CESSDA.

U werkt onder de begeleiding van één of meerdere leden van de wetenschappelijke staf die fungeren als projectleider. Uw functie betreft, naast de praktische ondersteuning van collega's bij de verdere ontwikkeling van het platform, onder meer: de promotie van SODHA, het organiseren van opleidingen en webinars, communicatie met de community en het onderhouden van gebruikerscontacten, het opmaken van een inventaris met potentiële datasets, het begeleiden van deponeringen, de analyse van nieuwe gebruikersbehoeften, het opstellen en operationaliseren van aanbevelingen om de representativiteit van het platform te verhogen, een analyse naar de mogelijkheden voor verdere samenwerking met vergelijkbare infrastructures, het testen van tools en applicaties met het oog op het archiveren en ter beschikking stellen van gevoelige data....

Van de geselecteerde kandidaat wordt het volgende verwacht:

- het deelnemen aan vergaderingen en activiteiten georganiseerd door CESSDA en het rapporteren hierover;
- het analyseren van de noden van de stakeholders en deze omzetten naar aanbevelingen voor het bijsturen van het SODHA-platform;
- het analyseren van applicaties en tools voor het verwerken van (gevoelige) gegevens;
- het begeleiden van de technische staf verbonden aan het project;
- het voorbereiden van strategische nota's en eventuele samenwerkingsakkoorden;
- het promoten van SODHA en DAMAR bij de onderzoekers;
- het verlenen van advies aan collega's en onderzoekers;
- het valoriseren van uw kennis via conferenties, artikels, webinars;

### **III. PROFIEL**

Van de geselecteerde kandidaat wordt het volgende verwacht:

- U beschikt over een masterdiploma in sociale wetenschappen, psychologie, pedagogie, communicatie en of informatiewetenschappen, toegepaste statistiek of data wetenschappen voor de sociale wetenschappen; U kan deelnemen als student aan de selectieprocedure op voorwaarde dat u bij de start van het contract over het noodzakelijke diploma beschikt, *du solliciteren op het ogenblik dat je je diploma nog niet hebt, kan zeker !*
- U hebt ervaring met wetenschappelijk onderzoek (bijvoorbeeld in het kader van een masterproef);
- U bent geboeid door de technologische ontwikkelingen en digitale transformaties in het domein van artificiële intelligentie, robotica, zelflerende/slimme algoritmes, big data, data spaces, SOLID, blockchain;
- U beschikt over een basiskennis inzake tools voor het online communiceren van onderzoeksgegevens;
- U bent in staat om zich op korte termijn vertrouwd te maken met de opdrachten van de rijksarchieven en hun activiteiten, meer bepaald de verzameling, het beheer en de valorisatie van private en publieke informatie;

- U beschikt over goede communicatieve vaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk
- U bent flexibel en kan zowel individueel als in (een interdisciplinair) team werken;
- U kan uw werk zelfstandig plannen, stelt prioriteiten waar nodig, respecteert deadlines, en werkt ook onder tijdsdruk met respect voor collega's en de ambitie om hoge kwaliteit te leveren;
- U heeft een voldoende kennis van het Nederlands of het Frans en het Engels (zowel gesproken als geschreven).

Houders van een in het buitenland behaald diploma hebben een attest van gelijkwaardigheid op het niveau van master/licentie, afgeleverd door Naric-Vlaanderen nodig. Bij indienen van de kandidaatstelling moet het dossier een bewijs van aanvraag van deze gelijkwaardigheid bevatten. De laureaat beschikt na indiensttreding over een periode van 6 maand om het attest van gelijkwaardigheid in te dienen, zoniet wordt de arbeidsovereenkomst beëindigd.

#### IV. AANBOD

- Een voltijdse aanstelling van bepaalde duur van 1 jaar met een reële kans op verlenging tot 4 jaar na positieve evaluatie. Het betreft een aanstelling van 80% aan het Rijksarchief en 20% aan de VUB;
- In het Rijksarchief wordt u aangeworven met een Loonschaal SW10 of SW11. Om toegelaten te worden tot de schaal van SW11 moet u minstens twee jaar wetenschappelijke ervaring kunnen voorleggen;
- Een stimulerende en dynamische omgeving, gekenmerkt door een unieke mix van onafhankelijkheid, vertrouwen en ondersteuning;
- Een mooie job voor boeiend en verrijkend onderzoek, met extra's;
- Toegang tot de faciliteiten van de universiteit en het Rijksarchief.

Het ARA en VUB voeren een gelijke kansen- en diversiteitsbeleid.

Bij de **VUB** garanderen we een open, betrokken en diverse werkplek en bieden we je kansen om je carrière (verder) uit te bouwen. Het **ARA** biedt een stimulerende professionele onderzoeksomgeving. De dienst 'Digitale Archivering' maakt deel uit van de Operationele Directie Brussel, is belast met alle werkprocessen (verwerving, beheer en valorisatie) inzake *digitale* archieven. De dienst participeert actief in verschillende Europese onderzoeksinfrastructuren (DARIAH, CESSDA, APEF, EOSC ...). In de dienst 'Digitale Archivering' worden brainstorming, overleg, collegialiteit, initiatief en flexibiliteit aangemoedigd. Het is een kleinere dienst, maar met veel contacten en gesprekspartners en dit zowel binnen als buiten het Rijksarchief. De dienst biedt een unieke ervaring vermits deze een sleutelpositie bekleedt aan het kruispunt van het proces van digitale ontwikkeling en valorisatie van data. Het ARA bevindt zich op enkele minuten van het treinstation Brussel-Centraal (Ruisbroekstraat 2, 1000 Brussel).

Daarnaast geniet je in beide instelling van voordelen als:

- Uitgebreide thuiswerkmogelijkheden, een telewerkvergoeding;
- Een open informele werkomgeving in lijn met het beleid van beide partners met aandacht voor je work-life balance, een uitzonderlijke verlofregeling en sluiting tussen Kerstmis en Nieuwjaar;
- Een kosteloze hospitalisatieverzekering;
- Maximale terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en/of een fietsvergoeding;
- Gevarieerde maaltijden in onze campusrestaurants (VUB) aan een aantrekkelijk tarief;
- Voordelige sportmogelijkheden, een gamma aan kortingen via Benefits@Work, Fedplus (in allerlei winkels, op vluchten, in tankstations, pretparken...), maaltijdcheques (ARA) en Ecocheques (VUB);

- Kinderdagverblijf vlak bij de campus (VUB), korting op vakantiecampen en ondersteuning bij kinderopvang (ARA);
- De ruimte om je job-inhoud mee te vormen en voortdurend bij te leren via de leerplatformen en opleidingen aangeboden door VUB en het ARA;

En tot slot: toffe collega's met een gezonde drive.

## VI. INTERESSE?

Meer informatie is te verkrijgen bij Dr. Johan Van der Eycken, diensthoofd 'Dienst Digitale Archivering' ([johan.vandereycken@arch.be](mailto:johan.vandereycken@arch.be)) of prof. dr. Christophe Vanroelen ([Christophe.Vanroelen@vub.be](mailto:Christophe.Vanroelen@vub.be)).

Solliciteren voor deze vacature kan tot en met **21 augustus 2024** via [pers@arch.be](mailto:pers@arch.be). Uw contract zal ingaan op **1 oktober 2024**.

Er wordt verwacht dat u aan het sollicitatiedossier toevoegt:

- een uitgebreid cv;
- een motivatiebrief die beschrijft waarom u een geschikte kandidaat bent voor de functie .

Gelieve bij het opstellen van deze documenten rekening te houden met de opdracht over de twee instellingen heen.

VUB en het ARA willen een omgeving creëren waarin alle talenten maximaal tot ontplooiing kunnen komen, ongeacht gender, leeftijd, culturele herkomst, nationaliteit of functiebeperking. Hebt u vragen in verband met toegankelijkheid of ondersteuningsmogelijkheden, dan kan u ons contacteren via [pers@arch.be](mailto:pers@arch.be).