



HET KONINKLIJK MUSEUM VOOR MIDDEN-AFRIKA

werft aan

wetenschappelijk medewerker (m/v)
voor een overeenkomst van bepaalde duur

CONTEXT

Het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika of AfricaMuseum in Tervuren is een van de tien Federale Wetenschappelijke Instellingen (FWI) die onder de bevoegdheid vallen van de staatssecretaris voor Federaal Wetenschapsbeleid. Het is een wetenschappelijke instelling en een museum. De wetenschappers van het AfricaMuseum werken in zeer uiteenlopende domeinen van de menswetenschappen, aardwetenschappen of biologie.

Het AfricaMuseum bewaart uitzonderlijke collecties. Zijn culturele objecten uit Afrika vormen een verzameling die uniek is in de wereld.

De dienst Collectiebeheer zorgt voor deze collecties waarvoor we een wetenschappelijk medewerker zoeken.

FUNCTIE

De aangeworven kandidaat zal de volgende opdrachten uitvoeren:

- het fysiek beheer van objecten (actieve en passieve conservering);
- de registratie van gegevens m.b.t. de objecten;
- het opstellen van rapporten;
- het uitwerken en begeleiden van projecten;
- het begeleiden van stagiairs;
- het opvolgen van restauratiedossiers;
- het geven van advies m.b.t. conserveringsgerelateerde onderwerpen, zowel aan medewerkers van het museum als aan externen ;
- het verlenen van diensten aan andere afdelingen binnen het museum zoals het verlenen van bijstand bij calamiteiten e.a. ;
- **Het voorbereiden en begeleiden van bruiklenen naar musea in binnen- en buitenland behoort ook tot de kerntaken.**



PROFIEL

- Je hebt een masterdiploma (of licentiaat) in de Conservering-Restauratie of soortgelijk diploma.
- Je hebt praktijkervaring binnen Collectiebeheer
- Je bent in staat te werken in een team en regelmatig overleg te plegen met collega's.
- Je hebt een goede kennis van het Frans en een functionele kennis van het Engels.
- Je volgt actuele maatschappelijke thema's zoals onder meer het debat rond restitutie en je hebt voeling voor gelijkheid, diversiteit en inclusie.
- Je hebt affiniteit met Afrika en met Afrikaanse diaspora's in België.

WIJ BIEDEN

- Een voltijds contract van bepaalde duur (min. 1 jaar met mogelijkheid tot verlenging) als assistent (niveau SW1)
- Een loon conform de barema's van de federale overheid (minimumaanvangswedde: EUR 45.525,72 bruto geïndexeerd jaarsalaris).

Voordelen

- maaltijdcheques
- mogelijkheid hospitalisatieverzekering
- gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- fietsvergoeding
- voordelen en interessante aanbiedingen via de Benefits@work
- Een interessante vakantieregeling
- glijdende werkuren in een 38-uren week
- mogelijkheid tot thuiswerk
- Een aangenaam werkkader in een dynamische werkomgeving.
- Alle nodige en relevante opleidingen

Ontdek alle informatie en voordelen over werken aan de federale overheid op FedWeb, het portaal van het federale personeel.

KANDIDATUUR

Gelieve je CV met begeleidende brief per e-mail te sturen naar HR-RH@africamuseum.be met als referentie wetenschappelijk medewerker restauratie vóór **12 september 2024**.

Enkel kandidaturen die beantwoorden aan het profiel en die binnen de voorziene termijn toegezonden worden, zullen worden aanvaard en beantwoord. Interviews zullen plaatsvinden tussen 19 en 26 september. Indien we een groot aantal kandidaturen ontvangen kan mogelijks een bijkomende proef worden ingepland.

Voor meer inlichtingen over:

- de functie: Didier Van Den Spiegel, 02/769 54 11,
didier.van.den.spiegel@africamuseum.be
- de arbeidsvoorwaarden: Sara Tock, 02/769 54 32, sara.tock@africamuseum.be
- AfricaMuseum: <http://www.africamuseum.be>