



LE MUSÉE ROYAL DE L'AFRIQUE CENTRALE

engage

un collaborateur de nettoyage m/v/x

Pour un contrat de premier emploi à durée déterminée (Niveau D)
(poste vacant uniquement aux jeunes employés < 26 ans)

CONTEXT

En tant que musée et centre de recherche, l'AfricaMuseum est un forum d'étude et de dialogue dédié aux sociétés et à l'environnement naturel de l'Afrique au sud du Sahara. L'AfricaMuseum est un lieu de mémoire et d'historiographie se rapportant au passé colonial, mais il regarde aussi vers l'Afrique d'aujourd'hui et de demain. L'AfricaMuseum est engagé. Il veut éveiller l'intérêt et encourager l'implication sociale pour les défis d'aujourd'hui et de demain. Sur ce chemin, l'AfricaMuseum n'avance pas seul. Il s'entoure de partenaires durables, belges, européens et, surtout, africains

La vision de l'AfricaMuseum se concrétise par une gestion attentive des collections dont il a la charge. Ces collections, ainsi que la connaissance et les valeurs qui leur sont associées, il les partage largement tant à travers la recherche, les collaborations et les partenariats que par le biais des expositions, des événements et de l'éducation. Dans les relations qu'il entretient avec le public, et avec les diasporas africaines en particulier, L'AfricaMuseum veut être accessible et inclusif. En tant que forum d'étude, d'éducation et de dialogue, l'AfricaMuseum adopte une approche participative tirant vers la cocréation.

L'AfricaMuseum recherche un employé au sein du service de gestion des bâtiments pour rejoindre le service de nettoyage interne.

FONCTION

Vous assurez l'entretien des bâtiments, des bureaux, des espaces d'exposition et des ateliers dans les bâtiments du musée afin que les utilisateurs y trouvent un environnement propre et agréable :

- Nettoyer les sols et les mobiliers
- Dépoussiérer, trier les déchets et vider les poubelles
- Nettoyer les toilettes et les cuisines
- Réapprovisionnement des distributeurs de serviettes et de savon
- Nettoyer et entretenir le matériel de nettoyage
- Préparer les produits et le matériel de nettoyage ...



PROFIL

- Vous avez moins de 26 ans et vous pouvez bénéficier d'un contrat de « première expérience professionnelle ».
- Vous disposez au minimum d'un diplôme de l'enseignement secondaire inférieur
- Vous êtes sociable, poli et serviable
- Vous avez le sens de la discipline et respectez les règles de sécurité
- Vous aimez le travail physique et êtes en bonne forme physique
- Vous aimez travailler en équipe et trouvez intéressant de travailler avec des personnes d'origines et/ou de cultures différentes.
- Vous êtes capable de travailler de manière indépendante, mais en suivant les instructions de votre supérieur.
- Vous vous intégrez facilement dans une équipe
- Vous êtes flexible en ce qui concerne le planning et les horaires de travail (travail occasionnel le soir lors des nocturnes). Toutes les heures supplémentaires effectuées peuvent être récupérées ou payées au choix.
- Vous êtes disposé à travailler les week-ends et les jours fériés (à l'exception du jour de Noël et du jour du Nouvel An, nous prévoyons évidemment des jours de repos compensatoires).
- Une bonne connaissance du français et/ou du néerlandais.
- Vous vous intéressez à des thèmes socialement pertinents tels que l'inclusion, l'égalité et la diversité.

NOUS OFFRONS

- Un contrat d'un an en tant que collaborateur de nettoyage (niveau D – échelle DC1) avec la possibilité d'un engagement permanent après une procédure de sélection réussie via Travaillerpour.be.
- Salaire minimum de départ : € 27 485,91 (salaire mensuel brut, ajusté en fonction de l'indice actuel, indemnités réglementaires non comprises).

Avantages:

- Des chèques-repas
- Possibilité assurance hospitalisation
- Remboursement des transports en commun
- Possibilité d'obtenir une indemnité de vélo
- Avantages et offres intéressantes via Benefits@work
- Une réglementation de congés intéressante
- Un environnement de travail agréable dans un cadre dynamique
- Toutes les formations nécessaires et pertinentes

Découvrez toutes les informations et les avantages liés au travail au sein du gouvernement fédéral sur FedWeb, le portail destiné au personnel fédéral, <https://fedweb.belgium.be>

CANDIDATURE

Veillez envoyer votre CV et lettre de motivation par e-mail à HR-RH@africamuseum.be avec la référence **S/collaborateur nettoyage** avant le **26 mars 2025**

Seules les demandes correspondant au profil et envoyées dans le délai prescrit seront acceptées et feront l'objet d'une réponse.

Les entretiens auront lieu le **22 avril 2025**.

Pour plus d'informations sur :

- La fonction: Dirk Verbist, tel 02 769 52 01, dirk.verbist@africamuseum.be
- Les conditions d'emploi: Sara Tock, tel. 02 769 54 32, sara.tock@africamuseum.be
- Le MRAC: <http://www.africamuseum.be>