



BIRA werft aan Onderzoeksassistent (m/v/x)

(voor niet-permanente opdracht – SW00027)

De mannelijke vorm wordt gebruikt om te verwijzen naar alle personen, ongeacht hun gender.

Context

Je werkt binnen de groep D21 'Infrarood waarnemingen' van de wetenschappelijke afdeling 'Bronnen en verliezen van atmosferische bestanddelen'. De specialiteit van de groep is de verwerving en exploitatie van infrarood spectrometrische metingen, ter plaatse of via teledetectie, om de concentraties van spoorgassen en aerosolen in de Aardatmosfeer te bepalen. De aldus verkregen observatiegegevens worden gebruikt voor het bestuderen van veranderingen in de samenstelling van de atmosfeer veroorzaakt door natuurlijke processen en menselijke activiteiten, zoals het herstel van de stratosferische ozonlaag, klimaatveranderingen door de uitstoot van de zogenaamde broeikasgassen, de impact van de verbranding van biomassa, enz. De metingen worden uitgevoerd met Fourier-transform infraroodspectrometers (FTIR) vanaf de grond, in het kader van internationale netwerken en Europese onderzoeksinfrastructuren of meetcampagnes, en aan boord van satellieten. De verkregen gegevens worden ook vergeleken en geëxploiteerd met numerieke modellen van de atmosfeer. De groep D21 werkt nauw samen met andere teams binnen het instituut en met nationale en buitenlandse partners.

Meer over BIRA

Het Koninklijk Belgisch Instituut voor Ruimte-Aeronomie (BIRA) is een Belgische Federale Wetenschappelijke Instelling. Sinds de oprichting in 1964 voert het BIRA onderzoek uit en verleent het openbare diensten op het gebied van ruimte--aeronomie, d.w.z. de fysica en chemie van de aardatmosfeer en van andere planeten, en van de interplanetaire ruimte.

Onze wetenschappers gebruiken instrumenten op de grond, in de lucht (bvb. aan boord van vliegtuigen) of in de ruimte, en numerieke modellen.

www.aeronomie.be

Ringlaan 3 – 1180 Ukkel
(Brussel)

Doel van de functie – verantwoordelijkheden van de onderzoeker.

De aan te werven onderzoeker zal bijdragen aan experimenteel werk (d.w.z. ontwikkeling en onderhoud van de observatie-infrastructuur, operaties, automatisering) en aan de beoordeling van de gegevenskwaliteit voor gebruik in verschillende toepassingen. Hij zal nauw samenwerken met de andere groepsleden, en in zekere mate met het departement engineering van het BIRA.

Meer specifiek zal de onderzoeker bijdragen aan:

- de ontwikkeling van de experimenten op de grond, in samenwerking met de engineering afdeling van het instituut en met de wetenschappers van het team D21 'Infrarood waarnemingen'. Deze ontwikkeling omvat bijdragen aan IT-werkzaamheden met betrekking tot de automatisering van de experimenten, gegevensverwerving en transmissie.. Deze taak omvat ook meer administratief werk zoals marktstudies, bestelling van componenten, voorbereiding van offerte-aanvragen en lastenboeken in het kader van openbare aanbestedingsdossiers voor de aankoop van grote apparatuur, ...;

- opzetten, uitvoeren en opvolgen van de infrarood waarnemingen vanaf de grond inclusief kwaliteitscontrole van de verkregen ruwe data met het oog op de wetenschappelijke toepassingen;
- deelnemen aan de netwerkactiviteiten en/of observatiecampagnes waartoe deze metingen bijdragen. Deze taak kan enig administratief en logistiek werk omvatten in verband met het verzenden van instrumenten naar het buitenland (douanedocumenten, verpakking, ...).
- Ontwikkelen en/of testen van nieuwe observationele concepten

De onderzoeker moet beschikbaar zijn voor meerdere korte verblijven per jaar in het buitenland, voor deelname aan campagnes of voor installatie of onderhoud van de experimenten op de grond.

Afhankelijk van de specifieke interesses en expertise van de onderzoeker, kan deze meer of minder betrokken zijn bij de taken waarbij technische (engineering) aspecten een rol spelen.

Diplomavereisten

Diploma master of doctor in de wetenschappen of toegepaste wetenschappen of ingenieurswetenschappen, bij voorkeur oriëntatie fysica of chemie.

Wil je solliciteren maar is je diploma niet in het Frans of Nederlands?

Wij nodigen u uit om contact op te nemen met de HR-dienst: hr-select@aeronomie.be om te weten of je een taaltest, artikel 7 - niveau 1/A, moet afleggen. De selectiecommissie is verantwoordelijk voor de verificatie van het diploma.

Indien blijkt dat een taaltest moet afgelegd worden, kan je je inschrijven via volgende link:

<https://werkenvoor.be/nl/testen-en-certificaten/taal/inschrijven>.

In zulk geval is het behalen van het taalcertificaat een voorwaarde voor selectie.

Schrijf je dus zo snel mogelijk in voor de taaltest.

Generieke vaardigheden

De kandidaat moet volgende vaardigheden kunnen aantonen:

- Teamgeest:: Vermogen en wil om effectief samen te werken met andere teamleden.
- Werken in een internationale context: Vermogen om gemakkelijk samen te werken met internationale teams en in multiculturele omgevingen.

Technische vaardigheden

De kandidaat moet volgende vaardigheden kunnen aantonen:

- **Experimentele vaardigheden:** Praktische ervaring met laboratoriumwerk inclusief het opzetten en uitvoeren van metingen.
- **Informatica vaardigheden:** Beheersing van gemengde software-omgevingen (Microsoft, UNIX, Linux) en bijbehorende informatica middelen.
- **Automatisering van experimenten:** Ervaring met de automatisering van experimenten, inclusief de controle van en communicatie met instrumenten, het gebruik van microcontrollerkaarten en het ontwerpen van experimentele opstellingen.
- **Technische vaardigheden:** Basisvaardigheden in technologische gebieden zoals elektronica, mechanica en 3D-prints, wat de samenwerking met de ingenieursafdeling vergemakkelijkt.
- **Kennis van spectroscopie en optica:** Basiskennis van spectroscopie en optica, die noodzakelijk is om de experimenten te begrijpen..
- **Projectbeheer:** basiskennis over projectbeheer, met name projecten die betrekking hebben op de ontwikkeling van instrumenten en automatisering.

- **Opstellen van technische/wetenschappelijke rapporten:** Ervaring in het opstellen van technische rapporten, met name voor het documenteren van software en operationele procedures.

Pluspunten

- kennis van één van de twee landstalen;
- basiskennis van aeronomie;
- kennis van Fourier-transform infraroodspectrometrie;
- ervaring met optische teledetectietechnieken voor het onderzoeken van de atmosferen van de aarde of de planeten;
- ervaring met internationale projecten, met name projecten gefinancierd door EU, EUMETSAT of ESA;
- kennis van python (numpy, scipy,...);

Wij bieden

Type contract en salarisschaal:

U wordt aangeworven op basis van een contract van bepaalde duur, in activiteitengroep I "Wetenschappelijk onderzoek en experimentele ontwikkeling", met overeenkomstige salarisschaal SW1.

Bij het bepalen van de anciënniteit wordt rekening gehouden met relevante beroepservaring (publieke en particuliere sector).

De geselecteerde kandidaat wordt aangesteld

- in salarisschaal SW10 of SW11 (SW11 vanaf 2 jaar erkende wetenschappelijke anciënniteit) als hij een master diploma heeft;
- in salarisschaal SW11 als hij een diploma van doctor heeft.

Minimumbezoldiging (brutobedragen op jaarbasis, tegen de huidige index, reglementaire toelagen niet inbegrepen):

- SW10 (0 jaar anciënniteit): 46436€ per jaar ((3870€ per maand)
- SW11 (0 jaar anciënniteit): 54925 € per jaar (4577 € per maand)
- SW11 (2 jaar anciënniteit): 57357 € per jaar (4779 € per maand)

Bijkomende voordelen:

- Mogelijkheid om een tweetalige bonus (Frans/Nederlands) te bekomen of om opleidingen te volgen (eventueel tijdens de werkuren).
- Aangename en dynamische werksfeer in een wetenschappelijke omgeving gelegen in een groene omgeving.
- Mogelijkheid om internationale contacten te leggen.
- Gratis reizen van en naar het werk met het openbaar vervoer en/of de mogelijkheid om een fietsvergoeding te krijgen.
- Aantrekkelijke vakantieregeling (minimaal 26 dagen per jaar) en diverse mogelijkheden om privé en werk te combineren.

- Flexibele werktijden van 38 uur per week en/of de mogelijkheid tot telewerken.
- Toegang tot verschillende sociaal-culturele voordelen: museumkaart, hospitalisatieverzekering, kortingen via de Fed+ kaart, enz.
- Maaltijdcheques
- Kinderoppas beschikbaar tijdens de lange schoolvakanties (juli - augustus).
- Dynamische werkomgeving met een sterke internationale focus.

Procedure voor selectie van de kandidaten

Kennisgeving

Na elke stap ontvangt u per email een brief over het resultaat van uw sollicitatie.

Als u in een bepaalde fase niet slaagt, wordt de procedure beëindigd.

Aan het einde van de selectieprocedure wordt een groep van geslaagde kandidaten gevormd, die niet onderling gerangschikt zijn. Deze groep bestaat uit de kandidaten die het meest geschikt zijn bevonden voor de vacante functie volgens de voorwaarden voor deelname. De lijst van geslaagde kandidaten blijft 18 maanden geldig.

Voor meer informatie, lees Bijlage bij de vacature.

Aanwervingsvoorwaarden

Als je geslaagd bent voor deze selectie, moet je – om aangeworven te worden – op de aanstellingsdatum voldoen aan alle volgende voorwaarden:

- de burgerlijke en politieke rechten genieten
- aan de dienstplichtwetten voldaan hebben
- een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking.
- houder zijn van de vereiste diploma('s)
- voldoen aan de speciale bekwaamheden en vereisten die zijn vastgesteld in het functieprofiel

Contact

Voor meer informatie over deze functie kunt u contact opnemen met:

Bavo Langerock – werkleider binnen het team D21 'Infrarood

waarnemingen' Email : bavo.langerock@aeronomie.be tel : 02/37.36.768

Geïnteresseerd ?

Wil u solliciteren? Stuur dan uw kandidatuur per e-mail naar bavo.langerock@aeronomie.be met een kopie naar: hr-select@aeronomie.be onder vermelding van referentie: "D21_FTIR_2025".

Uiterste datum voor indienen van sollicitaties: 30/04/2025

Uw sollicitatie-dossier moet het volgende bevatten

- uw CV (wij raden u aan het model te gebruiken dat beschikbaar is, zie voorbeeld hieronder)
- een begeleidende brief met uw motivatie
- een kopie van de vereiste diploma('s) met alle bijlagen. Als één of meer van deze diploma's niet in het Frans, Nederlands, Duits of Engels zijn, moet ook een vertaling in het Frans of Nederlands van het/de diploma('s) in kwestie worden bijgevoegd.
- elk ander document dat uw relevante ervaring kan aantonen

Bijlage bij de vacature

Verdere informatie

Selectieprocedure voor kandidaten

Fase 1: Controle van de toelatingsvoorwaarden

U wordt toegelaten tot de selectieprocedure als u voldoet aan alle formele voorwaarden voor deelname. De controle wordt uitgevoerd door het selectiecomité op basis van het door u ingediende sollicitatiedossier. Het comité beslist of de kwalificaties, verdiensten en ervaring die u voorlegt, overeenstemmen met de vereisten voor de te vervullen functie. Zo ja, dan wordt u uitgenodigd voor de volgende fase.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties behoudt het selectiecomité zich het recht voor het aantal kandidaten dat doorgaat naar de volgende fase te beperken door te bepalen welke kandidaten het meest geschikt worden geacht voor de te vervullen functie.

Fase 2: auditie

De auditie wordt gehouden in het Koninklijk Belgisch Instituut voor Ruimte-Aëronomie. Als de auditie niet ter plaatse kan worden gehouden, kunnen de audits op afstand worden gehouden ((online, via Teams). Voor praktische details ontvang je een e-mail van één van onze medewerkers.

Het selectiecomité gaat na in welke mate of de kwalificaties, verdiensten en ervaring die je in je sollicitatie vermeldt, overeenkomen met de vereisten van de functie.

Gelijke kansen en redelijke aanpassingen

De federale overheid voert een actief diversiteitsbeleid. Bent u iemand met een handicap, leermoeilijkheden of ziekte? Dan kunt u vragen om een aangepaste selectieprocedure wanneer u solliciteert.

Bij afwezigheid

Als u niet aanwezig bent bij de auditie, wordt u automatisch uitgesloten van de rest van de selectieprocedure, tenzij u binnen drie dagen kunt aantonen dat uw afwezigheid gerechtvaardigd was om één van de volgende redenen

- ziekte
- noodgeval in verband met een lid van het huishouden (= elke persoon die met de kandidaat samenwoont) of van het gezin (= de persoon met wie de kandidaat gehuwd is of met wie de kandidaat wettelijk samenwoont, bloedverwanten in de eerste of tweede graad van de kandidaat)
- noodzakelijke aanwezigheid op het werk
- onderbreking of vertraging van het openbaar vervoer van minstens dertig minuten
- overmacht.

Indien nodig kunt u binnen tien dagen na de datum van de bovengenoemde auditie verzoeken door de commissie te worden gehoord. U krijgt dan een nieuwe datum aangeboden.

CV - Wetenschappelijke functies

Geef aan voor welke functie u solliciteert:

Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Dit CV moet ook vergezeld zijn van een motivatiebrief.

Persoonlijke gegevens

Voornaam: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Naam: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Geslacht: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Huidige nationaliteit: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Geboortedatum: Klik of druk hier om een datum in te voeren.

Adres: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Postcode: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Gemeente of stad: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Land: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Telefoon: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

GSM: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

E-mailadres: Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Diploma's

Vermeld de diploma's die u hebt behaald. Voor elk vermeld diploma moet u een kopie met bijlagen bij uw kandidatuur voegen.

Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Certificaten

Vermeld de certificaten die u hebt behaald. Voor elk vermeld certificaat moet u een kopie met bijlagen bij uw kandidatuur voegen.

Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Taalkennis

Vermeld hier het niveau van uw talenkennis :

- Nederlands : Klik of druk hier om tekst in te voeren.
- Frans: Klik of druk hier om tekst in te voeren.
- Engels: Klik of druk hier om tekst in te voeren.
- Andere talen (specificeren): Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Werkervaring

Vermeld hier uw professionele werkervaring en beschrijf uw belangrijkste taken. Vermeld voor elke ervaring de begin- en einddatum van uw contracten en voeg uw werkgeversattesten toe bij uw kandidatuur.

Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Wetenschappelijke werken

Vermeld hier de lijst van uw eventueel gepubliceerde wetenschappelijke werken

Klik of druk hier om tekst in te voeren.

Troeven

Vermeld hier uw troeven/pluspunten.

Klik of druk hier om tekst in te voeren.