



L'Observatoire royal de Belgique recherche un employé (H/F/X) pour opérer le télescope EUI sur Solar Orbiter

Nos références	Groupe d'activités	Classe(s) de recrutement	de	Postuler jusqu'au
ROBSIDC202505	I. Recherche scientifique et d	SW1		15/06/2025

Contenu de la fonction

Objectif de la fonction

Cette fonction fait partie du « Centre d'Etude du Soleil et de la Météorologie Spatiale (SIDC) », dont la mission est d'accroître les connaissances sur le Soleil et son influence sur le système solaire par la recherche et les observations.

L'objectif spécifique de ce poste est de contribuer à maximiser le rendement scientifique de l'instrument EUI à bord du satellite Solar Orbiter, en participant à différents aspects du fonctionnement de l'instrument, du soutien communautaire et de l'analyse des données.

Vous trouverez plus d'informations sur Solar Orbiter et EUI sur le site Web du SIDC.

Domaines de résultats

La fonction soutient les objectifs du SIDC en tant que service scientifique dans le domaine de la recherche scientifique, du transfert de connaissances scientifiques et de la gestion des infrastructures scientifiques :

1. Recherche scientifique

La publication des recherches scientifiques et le soutien des collègues scientifiques dans leurs recherches sont les tâches principales du poste. Le titulaire du poste publie régulièrement, soit en tant qu'un des auteurs principaux, soit en tant que co-auteur, dans des revues scientifiques internationales avec comités de lecture sur les résultats de la recherche avec le télescope EUI.

2. Transfert de connaissances scientifiques

Le titulaire du poste représentera régulièrement l'équipe (physiquement/virtuellement) lors de réunions scientifiques à l'Agence spatiale européenne (ESA). Le poste nécessite également la publication des données EUI et de leurs résultats lors de conférences de recherche en physique solaire. Pour le grand public, le scientifique participe à des activités de vulgarisation. Cela peut inclure des conférences publiques et des publications de vulgarisation.

3. Gestion des infrastructures scientifiques

Les opérations d'un télescope spatial tel que l'EUI nécessitent de surveiller l'état de l'instrument, d'enquêter sur les anomalies de l'instrument, de produire des commandes sortantes et de vérifier la télémétrie entrante. En collaboration avec ses collègues de l'EUI, le titulaire du poste est censé contribuer à cette tâche, en fonction de la répartition des tâches et des cycles de tâches convenus au sein de l'équipe de l'EUI.

Employeur

Il y a 1 poste vacant au Centre d'Etude du Soleil et de la Météorologie Spatiale, au sein de l'Observatoire royal de Belgique (adresse : Avenue Circulaire 3, 1180 Bruxelles).

Le groupe d'activités de la fonction est : I. Recherche scientifique et développement expérimentale

Centre d'études du Soleil et de la Météorologie Spatiale (SIDC) : Le candidat sélectionné travaillera au sein du projet EUI au ORB, qui est soutenu par sept personnes au sein du plus grand groupe de physique solaire (SIDC, Centre d'Etude du Soleil et de la Météorologie Spatiale). Le SIDC emploie une cinquantaine de personnes d'horizons divers. Le candidat sélectionné collaborera étroitement avec le consortium international EUI en dehors de l'ORB et avec des projets et des chercheurs connexes au sein de ROB/SIDC

Observatoire royal de Belgique (ORB) : L'ORB (<http://www.observatory.be>) est un Etablissement Scientifique Fédéral belge situé dans la périphérie verdoyante de Bruxelles à Uccle. La direction opérationnelle « Physique solaire et météo spatiale » comprend le SIDC.

Compétences

Compétences comportementales

- Réfléchir et créer : nous attendons du candidat qu'il soit capable d'évaluer de manière autonome des informations complexes provenant du télescope EUI et de parvenir à une conclusion. Il faut suivre les tendances et, si nécessaire, expérimenter de nouvelles méthodes de travail.

Comprendre et contribuer à la vision et aux valeurs de l'organisation.

- Échange et coopération : le bon fonctionnement de l'équipe de l'EUI repose sur l'échange complet de toutes les informations, le partage d'opinions dans le dialogue et une communication appropriée. La collaboration est encouragée, non seulement au sein de l'équipe mais aussi à l'international avec d'autres équipes.

- Agir et obtenir des résultats : Mettre en œuvre des solutions d'amélioration continue. Prendre des décisions et établir des priorités. Guider les clients.

- Se connaître et grandir : Se comprendre et reconnaître ses émotions. S'engager à se développer et à maintenir ses compétences à jour. Contribuer au changement

Compétences techniques

- **Méthodologies** : Expérience des techniques modernes de traitement d'images

- **Compétences techniques** : Connaissance de l'astrophysique des plasmas, en particulier de la physique solaire coronale et de la théorie des ondes MHD
- **Applications bureautiques** : Gestion fluide de Latex/Overleaf
- **Logiciel spécifique** : Gestion fluide d'un ou plusieurs langages de programmation supérieurs pour l'analyse des données (ex : Python, IDL, etc.)
- **Langues** : anglais
- **Techniques de communication écrite** : Gérer en douceur les outils en ligne tels que les salles de chat (Slack/Mattermost) et les applications cloud (Gitlab, Sharepoint, etc.)
- **Techniques de communication orale** : Utilisation de moyens de téléconférence en ligne (Webex, zoom, etc.)

Atouts

Il est recommandé de disposer d'un vaste réseau de contacts de recherche à l'étranger.

Conditions de participation

Votre profil

- Vous avez un diplôme de Docteur en Sciences Exactes ou Docteur en Sciences Spatiales

Diplôme requis à la date limite d'inscription

Le diplôme de Docteur en Sciences Exactes ou de Docteur en Sciences Spatiales doit avoir été obtenu avant la date limite d'inscription.

***/!** Les personnes qui sont porteuses d'un diplôme ou certificat d'étude selon un régime étranger et qui postulent pour une fonction scientifique dont les tâches ne relèvent pas des missions permanentes de l'établissement sont dispensées d'une demande d'équivalence du diplôme ou certificat d'étude.*

Vous souhaitez postuler mais votre diplôme n'est pas rédigé en français ou néerlandais ?

Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts" (procédure de sélection) pour savoir si vous devez passer un test linguistique : article 7 - niveau 1/A.

Le cas échéant, vous pouvez vous y inscrire en cliquant sur le lien www.travaillerpour.be/fr/tests-et-certificats/linguistique/inscription.

Expérience requise

Nous attendons au moins deux ans d'expérience en imagerie solaire EUV haute résolution et en exploitation et planification de télescopes spatiaux en physique solaire. Nous attendons en particulier une expérience avec les thèmes scientifiques que le télescope EUI soutient, notamment les observations des ondes MHD. Cette expérience est démontrée par plusieurs publications dans des revues scientifiques internationales à comité de lecture.

Offre

Contrat et grade

Vous serez engagé dans le cadre d'un contrat à durée déterminée de 7.5 mois comme assistant stagiaire avec l'échelle de traitement correspondante SW11.

Rémunération minimum : 61747.9 EUR (SW11) (salaire annuel brut, à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises).

Avantages

Nous vous offrons un emploi intéressant qui a un impact sur la société, avec nombreux avantages :

- Un bon équilibre entre la vie professionnelle et la vie privée
 - horaire flexible dans la prestation des 38h par semaine
 - possibilité de récupération des heures supplémentaires prestées
 - 26 jours de congé et fermeture entre Noël et Nouvel An
 - accessibilité aisée via les transports en commun
- Plusieurs possibilités d'auto-développement
 - nombreuses possibilités de formations et d'apprentissage (à suivre durant les heures de travail)
- Avantages financiers
 - possibilité de bénéficier d'une allocation de bilinguisme
 - assurance hospitalisation avantageuse
 - pension complémentaire (2e pilier)
 - gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
 - chèques-repas
 - possibilité de recevoir une prime pour les déplacements à vélo
 - avantages et offres intéressantes grâce à la carte Benefits@Work
 - divers avantages sociaux

Conditions d'affectation

Si vous êtes lauréat de cette sélection, vous devrez – pour être engagé – remplir les conditions suivantes à la date d'affectation :

- jouir des droits civils et politiques
- avoir satisfait aux lois sur la milice
- être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction
- être porteur du/des diplôme(s) requi(s)
- réunir les aptitudes et exigences particulières déterminées dans le profil de fonction

Procédure

Etape 1 – Vérification des conditions de participation

Vous serez admis à la sélection à condition de satisfaire à toutes les conditions de participation requises. La vérification se fait par la commission de sélection sur base du dossier de candidature que vous aurez transmis. La commission décide si les titres, mérites et expériences que vous présentez correspondent aux exigences de l'emploi à pourvoir. Si tel est le cas, vous serez invité à l'étape suivante.

Selon le nombre de candidatures reçues, la commission de sélection se réserve la possibilité de limiter le nombre de candidats passant à l'étape suivante en déterminant ceux qu'elle estime être les plus aptes à exercer la fonction à pourvoir.

Etape 2 – Audition

L'audition sera organisée à l'Observatoire royal de Belgique. Pour les modalités pratiques, vous recevrez un mail de la part de l'un de nos collaborateurs.

La commission de sélection évalue si les titres, mérites et expériences que vous présentez dans votre dossier de candidature correspondent aux exigences de la fonction.

En cas d'absence

Si vous ne vous présentez pas à l'épreuve complémentaire et/ou à l'entretien, vous êtes automatiquement exclu de la suite de la procédure de sélection sauf si vous démontrez, dans un délai de trois jours, que votre absence était justifiée par l'un des motifs suivants :

- maladie
- urgence concernant un membre du ménage (= toute personne qui cohabite avec le candidat) ou de la famille (= le conjoint du candidat ou la personne avec qui le candidat vit en cohabitation légale, les parents au premier ou au deuxième degré du candidat)
- présence indispensable au travail
- interruption ou retard des transports en commun d'au moins trente minutes
- force majeure.

Le cas échéant, vous pouvez solliciter, endéans les dix jours qui suivent la date de l'audition précitée, d'être entendu par la commission. Une nouvelle date vous sera alors proposée.

Notification

Si vous ne réussissez pas une étape particulière, la procédure prend fin et vous n'êtes pas invité aux éventuelles épreuves suivantes de la même sélection.

A chaque étape, vous recevrez une notification contenant le résultat.

Égalité des chances et aménagements raisonnables

L'Administration fédérale mène une politique active en matière de diversité.

Vous êtes une personne en situation de handicap, avec un trouble d'apprentissage ou une maladie ? Vous pouvez demander à bénéficier d'un aménagement de la procédure de sélection. Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts".

Facilités proposées aux personnes enceintes ou qui allaitent

Vous êtes enceinte ou vous allaitez votre enfant ? Dans ce cas également, vous pourrez demander à obtenir des facilités. Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts".

Résultat final

Si vous êtes lauréat ?

Au terme de la procédure de sélection, un groupe de lauréats, non classés entre eux, est constitué. Il est composé de ceux qui ont été jugés les plus aptes pour exercer la fonction à pourvoir conformément aux conditions de participation. Le Directeur Général de l'établissement emploiera une ou plusieurs personnes de cette liste.

Combien de temps cette liste reste-t-elle valable?

Le groupe de lauréats sera valable 1 an.

Postuler

Vous souhaitez postuler ? Envoyez votre dossier de candidature par mail à david.berghmans@oma.be, cis.verbeeck@oma.be et dir-rob@oma.be, ayant pour objet la référence de la sélection.

Votre dossier de candidature doit comporter :

- un CV actualisé
- une lettre de motivation
- une copie du (ou des) diplôme(s) requis avec toutes ses annexes. Si ces diplômes, ou l'un d'eux, n'ont pas été établis en français, néerlandais, allemand ou en anglais, une traduction du diplôme/ des diplômes en question doit également être ajoutée
- tout autre document prouvant votre expérience utile, à savoir:
 - Les activités scientifiques effectuées avec les attestations justifiant celles-ci (attestations délivrées par les employeurs, autorités ayant octroyé des bourses, ...)
 - Une liste des travaux scientifiques éventuellement publiés

Vous pouvez envoyer votre candidature jusqu'au 15/06/2025 Inklus.

Les candidatures ne respectant pas la procédure indiquée ci-dessus ne seront pas recevables.

Contacts

Concernant la fonction :

Pour obtenir plus d'informations sur la fonction, n'hésitez pas à prendre contact avec :

Dr David Berghmans, Chercheur Principal EUI, 02 790 3949 david.berghmans@oma.be

Concernant la procédure de sélection :

Pour obtenir plus d'informations sur la sélection, n'hésitez pas à prendre contact avec :

Dr Ronald Van der Linden, Directeur Général, 02 373 0211, dir-rob@oma.be

Si vous souhaitez demander à bénéficier d'un aménagement raisonnable de la procédure de sélection ou obtenir des facilités liées à votre grossesse ou votre allaitement, vous pouvez contacter cette même personne.