

Dans le cadre d'un projet en cours, H-SEARCH (Heritage Science Elastic Archives)*, nous recherchons 2 DATA SCIENTISTS (h/f/x):

Nos références	Groupe d'activités	Classe(s) de recrutement	Postuler jusqu'au
	I. Recherche scientifique et développement expérimental	SW1	12/11/2025

***Veuillez noter que la présente sélection est organisée sous réserve de confirmation des crédits nécessaires par l'Inspection générale des Finances.**

Contenu de la fonction

Objectif de la fonction

Le projet H-SEARCH (Heritage Science Elastic Archives) modernise la gestion des données du patrimoine, en mettant l'accent sur la préservation à long terme ainsi que sur l'amélioration de la repérabilité et de l'accessibilité (principes FAIR). Vous travaillerez avec la Cellule Dossiers & Archives et le service informatique pour garantir une infrastructure de données robuste et durable.

Domaines de résultats

- Analyser diverses bases de données du patrimoine (par exemple, descriptions d'objets, documents d'archives, images) pour identifier des modèles, des tendances et des relations.
- Examiner la qualité des données et identifier les problèmes et les incohérences potentiels.
- Contribuer au développement des flux de travail et des systèmes pour le stockage, l'archivage et la publication des bases de données du patrimoine.
- Rechercher et mettre en œuvre des méthodes pour enrichir les métadonnées à l'aide de techniques automatisées et pour améliorer la repérabilité des données.
- Suivre les derniers développements dans le domaine de la science des données, des données liées et de la numérisation du patrimoine, en particulier dans les projets et infrastructures de recherche européens pertinents ([ECHOES](#), [ARTEMIS](#), [E-RIHS](#));
- Contribuer au développement des connaissances au sein de l'équipe RDM et diffuser ces connaissances par le biais de publications scientifiques et de présentations.

Employeur

Il y a 2 postes vacants à pourvoir pour la cellule en charge du projet H-SEARCH, au sein de l'Institut royal du Patrimoine artistique (adresse: Parc du Cinquantenaire 1, 1000 Bruxelles).

Le groupe d'activités de la fonction est: I. Recherche scientifique et développement expérimental

Département Documentation / Service de l'Infothèque / Equipe H-SEARCH: composée de 17 collaboratrices & collaborateurs enthousiastes et expérimentés, l'Infothèque de l'IRPA est le centre de documentation de référence sur le patrimoine artistique belge. Elle abrite une bibliothèque et une photothèque, ainsi que nos dossiers d'intervention et nos archives. Nous travaillons ardemment à la numérisation de notre collection, que nous mettons à votre disposition par le biais de notre [base de données en ligne BALaT](#).

Institut royal du Patrimoine artistique: l'IRPA est l'institution scientifique fédérale qui inventorie, étudie et préserve le patrimoine culturel et artistique de la Belgique pour les générations futures.

[L'art du patrimoine | IRPA](#)

Compétences

Compétences comportementales

- Vous analysez les données de manière ciblée et évaluez l'information de manière critique.
- Vous traitez et résolvez les problèmes de manière autonome, recherchez des alternatives et mettez en œuvre des solutions.
- Vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos opinions et vos idées et en aidant à résoudre les conflits entre collègues.
- Vous agissez avec intégrité, conformément aux attentes de l'organisation, en respectant la confidentialité et les obligations et en évitant toute forme de partialité.

Compétences techniques

- Vous possédez d'excellentes compétences en programmation en Python et êtes capable d'écrire de manière autonome des scripts pour l'analyse de données, les flux de travail et l'automatisation.
- Vous avez des connaissances des bases de données orientées documents et êtes familiarisé avec JSON Schema, ou vous êtes motivé et capable de vous y familiariser rapidement.
- Vous avez une bonne connaissance de base de l'Open Science et des principes FAIR, et vous êtes très intéressé par l'application de la gestion des données de recherche (RDM) dans un contexte de patrimoine.
- Vous avez de l'expérience avec l'intelligence artificielle pour l'enrichissement des métadonnées.

Atouts

- La connaissance du français, du néerlandais et de l'anglais est un avantage compte tenu du contexte multilingue et international.
- La connaissance de Vue.js pour le développement de systèmes front-end est un plus.

Conditions de participation

Diplôme requis à la date limite d'inscription

- Vous êtes titulaire d'un **master académique** délivré par une université belge, ou d'un diplôme équivalent délivré par une université étrangère.
- Vous possédez un **diplôme complémentaire en Science des Données** ou dans un domaine connexe, délivré par une haute école ou une université reconnue.

Vous souhaitez postuler mais votre diplôme n'est pas rédigé en français?

Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts" (procédure de sélection) pour savoir si vous devez passer un test linguistique: article 7 - niveau 1/A.

Le cas échéant, vous pouvez vous y inscrire en cliquant sur le lien www.travaillerpour.be/fr/tests-et-certificats/linguistique/inscription.

Dans ce cas, l'obtention du certificat linguistique constitue une condition préalable à la sélection. A cet effet, la commission de sélection est responsable de la vérification du diplôme. Inscrivez-vous donc dès que possible au test linguistique.

Offre

Contrat et grade

Vous serez engagé dans le cadre d'un contrat à durée déterminée comme assistant avec l'échelle de traitement correspondante SW10 si vous ne comptez pas une ancienneté scientifique reconnue d'au moins deux ans.

Rémunération minimum : 46.435,92 EUR (SW10) (salaire annuel brut, à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises).

Vous serez engagé dans le cadre d'un contrat à durée déterminée comme assistant avec l'échelle de traitement correspondante SW11, si vous comptez une ancienneté scientifique reconnue d'au moins deux ans.

Rémunération minimum : 54.925,12 EUR (SW11) (salaire annuel brut, à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises).

Avantages

Nous vous offrons un emploi intéressant qui a un impact sur la société, avec nombreux avantages:

- Un bon équilibre entre la vie professionnelle et la vie privée
 - horaire flexible dans la prestation des 38h par semaine
 - possibilité de récupération des heures supplémentaires prestées
 - possibilité de télétravail
 - 26 jours de congé et fermeture entre Noël et Nouvel An
 - accessibilité aisée via les transports en commun
- Plusieurs possibilités d'auto-développement
 - nombreuses possibilités de formations et d'apprentissage (à suivre durant les heures de travail)
- Avantages financiers
 - possibilité de bénéficier d'une allocation de bilinguisme
 - assurance hospitalisation avantageuse
 - pension complémentaire (2e pilier)
 - gratuité des transports en commun pour le trajet domicile-lieu de travail
 - chèques-repas
 - indemnité de télétravail
 - possibilité de recevoir une prime pour les déplacements à vélo
 - avantages et offres intéressantes grâce à la carte Benefits@Work
 - divers avantages sociaux

Conditions d'affectation

Si vous êtes lauréat de cette sélection, vous devrez – pour être engagé – remplir les conditions suivantes à la date d'affectation:

- jouir des droits civils et politiques
- avoir satisfait aux lois sur la milice
- être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction
- être porteur du/des diplôme(s) requi(s)
- réunir les aptitudes et exigences particulières déterminées dans le profil de fonction

Procédure

Etape 1 – Vérification des conditions de participation

Vous serez admis à la sélection à condition de satisfaire à toutes les conditions de participation requises. La vérification se fait par la commission de sélection sur base du dossier de candidature que vous aurez transmis. La commission décide si les titres, mérites et expériences que vous présentez correspondent aux exigences de l'emploi à pourvoir. Si tel est le cas, vous serez invité à l'étape suivante.

Selon le nombre de candidatures reçues, la commission de sélection se réserve la possibilité de limiter le nombre de candidats passant à l'étape suivante en déterminant ceux qu'elle estime être les plus aptes à exercer la fonction à pourvoir.

Etape 2 – Audition

L'audition sera organisée à l'IRPA. Pour les modalités pratiques, vous recevrez un mail de la part de l'un de nos collaborateurs.

La commission de sélection évalue si les titres, mérites et expériences que vous présentez dans votre dossier de candidature correspondent aux exigences de la fonction.

En cas d'absence

Si vous ne vous présentez pas à l'épreuve complémentaire et/ou à l'entretien, vous êtes automatiquement exclu de la suite de la procédure de sélection sauf si vous démontrez, dans un délai de trois jours, que votre absence était justifiée par l'un des motifs suivants:

- maladie
- urgence concernant un membre du ménage (= toute personne qui cohabite avec le candidat) ou de la famille (= le conjoint du candidat ou la personne avec qui le candidat vit en cohabitation légale, les parents au premier ou au deuxième degré du candidat)
- présence indispensable au travail
- interruption ou retard des transports en commun d'au moins trente minutes
- force majeure.

Le cas échéant, vous pouvez solliciter, endéans les dix jours qui suivent la date de l'audition précitée, d'être entendu par la commission. Une nouvelle date vous sera alors proposée.

Notification

Si vous ne réussissez pas une étape particulière, la procédure prend fin et vous n'êtes pas invité aux éventuelles épreuves suivantes de la même sélection.

A chaque étape, vous recevrez une notification contenant le résultat.

Égalité des chances et aménagements raisonnables

L'Administration fédérale mène une politique active en matière de diversité.

Vous êtes une personne en situation de handicap, avec un trouble d'apprentissage ou une maladie ? Vous pouvez demander à bénéficier d'un aménagement de la procédure de sélection. Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts".

Facilités proposées aux personnes enceintes ou qui allaitent

Vous êtes enceinte ou vous allaitez votre enfant ? Dans ce cas également, vous pourrez demander à obtenir des facilités. Nous vous invitons à prendre contact avec la personne reprise dans la rubrique "Contacts".

Résultat final

Si vous êtes lauréat?

Au terme de la procédure de sélection, un groupe de lauréats, non classés entre eux, est constitué. Il est composé de ceux qui ont été jugés les plus aptes pour exercer la fonction à pourvoir conformément aux conditions de participation.

Combien de temps cette liste reste-t-elle valable?

Le groupe de lauréats valable 1 an sera établi.

Postuler

Vous souhaitez postuler? Envoyez votre dossier de candidature par mail à vacature@kikirpa.be ayant pour objet la référence de la sélection.

Votre dossier de candidature doit comporter :

- le document "**CV – Fonctions scientifiques**", dûment complété en français, qui se trouve en annexe à cette offre d'emploi
- une lettre de **motivation**
- une copie du (ou des) **diplôme(s)** requis avec toutes ses **annexes**. Si ces diplômes, ou l'un d'eux, n'ont pas été établis en français, néerlandais, allemand ou en anglais, une traduction du diplôme/ des diplômes en question doit également être ajoutée
- tout autre document prouvant votre **expérience utile**, à savoir:
 - Les activités scientifiques effectuées avec les attestations justifiant celles-ci (attestations délivrées par les employeurs, autorités ayant octroyé des bourses, ...)
 - Une liste des travaux scientifiques éventuellement publiés

Vous pouvez envoyer votre candidature jusqu'au 12/11/2025 Inclus.

Les candidatures ne respectant pas la procédure indiquée ci-dessus ne seront pas recevables.

Contacts

Concernant la fonction :

Pour obtenir plus d'informations sur la fonction, n'hésitez pas à prendre contact avec :

Wim Fremout
Responsable de l'unité RDM
T +32 (0)2/739.68.46
@ wim.fremout@kikirpa.be

Concernant la procédure de sélection :

Pour obtenir plus d'informations sur la sélection, n'hésitez pas à prendre contact avec:

Marc Van Puyenbroeck

Ressources humaines

T +32 (0)739 67 50

@ HR@kikirpa.be

Si vous souhaitez demander à bénéficier d'un aménagement raisonnable de la procédure de sélection ou obtenir des facilités liées à votre grossesse ou votre allaitement, vous pouvez contacter cette même personne.